

İndirilme Tarihi

10.02.2026 13:00:09

İŞL-502 - SEMINAR OF BUSINESS ADMINISTRATION - Sosyal Bilimler Enstitüsü - İşletme Ana Bilim Dalı

General Info

Objectives of the Course

The course will provide students with necessary knowledge to understand and critically assess results of empirical social research; to learn quantitative and qualitative research methods; and to present research findings in accordance with the academic writing standards.

Course Contents

This course covers scientific methods to assist students in designing and conducting a social research project.

Recommended or Required Reading

American Psychological Association-APA (2019). Publication manual (7th ed.). American Psychological Association; Sosyal Bilimlerde Nitel Araştırma Yöntemleri 12. Baskı - Ali Yıldırım, Hasan Şimşek, Seçkin Yayınları 2024

Planned Learning Activities and Teaching Methods

Presentation, Lecturing, Discussion, Brainstorming, Question&Answer

Recommended Optional Programme Components

Scientific Articles, Statistical Analysis Programs

Instructor's Assistants

Professor Durdu Mehmet BİÇKES

Presentation Of Course

In Person Teaching

Dersi Veren Öğretim Elemanları

Prof. Dr. Şevki Özgener

Program Outcomes

1. understand ethical issues in research
2. identify appropriate research design and methodologies
3. understand the process of conducting a research project
4. understand analysis of the qualitative and quantitative data in social research
5. write and present a research report

Weekly Contents

Order	PreparationInfo	Laboratory TeachingMethods	Theoretical	Practise
1	Determining the Seminar Topic by Using Qualified Scientific Articles	Lecturing	Providing Information about the Purpose, Scope and Operation of the Main Science Seminar Course, Determining Student Seminar Topics	
2	Ş. Özgener, How to Write a Scientific Article? NEVU Lecture Notes, 2025, pp.1-17	Lecturing and Discussion Analyzing Scientific Articles	What are the Parts of a Scientific Article? How to design the title of a scientific article?	
3	Ş. Özgener, How to an abstract in a scientific article? NEVU Work Paper, 2025, pp.1-8	Lecturing and Discussion Analyzing Scientific Articles	How to write abstract of a scientific article?	
4	Ş. Özgener, How to Write an Introduction in a Scientific Article? NEVU Work Paper, 2025, pp.8-17	Lecturing and Discussion Analyzing Scientific Articles	How to write introduction of a scientific article?	
5	Ş. Özgener, How to Write Literature and Methodology a Scientific Article? NEVU Work Paper, 2025, pp.1-30	Lecturing and Discussion Analyzing Scientific Articles	How to write the literature and methdology of a scientific article?	

Order	PreparationInfo	Laboratory TeachingMethods	Theoretical	Practise
6	Ş. Özgener, How to Write Literature and Methodology a Scientific Article? NEVU Work Paper, 2025, pp.1-30	Lecturing and Discussion Analyzing Scientific Articles	How to write the literature and methodology of a scientific article?	
7	Ş. Özgener, How to Design a Model and Develop Hypotheses in a Scientific Article? NEVU Work Paper, 2025, pp.1-26	Lecturing and Discussion Analyzing Scientific Articles	How to write model and hypotheses of scientific article?	
8	Ş. Özgener, How to Write a Scientific Article? NEVU Work Paper, 2025, pp.1-17 Ş. Özgener, How to Design a Model and Develop Hypotheses in a Scientific Article? NEVU Work Paper, 2025, pp.1-26	Preparing Seminar	Mid-Term Examination	
9	Ş. Özgener, How to write the findings and conclusion of a scientific article? NEVU Work Paper, 2025, pp.17-42	Lecturing and Discussion Analyzing Scientific Articles	How to write results and conclusion of scientific article?	
10	Ş. Özgener, How to write the findings and conclusion of a scientific article? NEVU Work Paper, 2025, pp.17-42	Lecturing and Discussion Analyzing Scientific Articles	How to write results and conclusion of scientific article?	
11	APA 7 Writing Rules for Citing and Referencing, pp.1-59 NEVÜ Lisansüstü Tez Yazım Kılavuzu, Ss.1-34	Lecturing and Discussion Analyzing Scientific Articles	How to write references, foodnotes, appendix and acknowledgement of scientific article?	
12	Scientific books and articles that the student used while preparing the seminar	Teamwork and presentation, Discussion	Scientific work / project presentation of the students	
13	Scientific books and articles that the student used while preparing the seminar	Teamwork and presentation, Discussion	Scientific work / project presentation of the students	
14	Scientific books and articles that the student used while preparing the seminar	Teamwork and presentation, Discussion	Scientific work / project presentation of the students	
15	APA 7 Writing Rules for Citing and Referencing, pp.1-59 NEVÜ Lisansüstü Tez Yazım Kılavuzu, Ss.1-34	Homework and Presentation Submission	How to write references, foodnotes, appendix and acknowledgement of scientific article? Seminar	

Workload

Activities	Number	PLEASE SELECT TWO DISTINCT LANGUAGES
Ödev	5	5,00
Ders Öncesi Bireysel Çalışma	13	1,00
Ders Sonrası Bireysel Çalışma	13	1,00
Araştırma Sunumu	1	3,00
Teorik Ders Anlatım	14	3,00
Seminer	1	30,00
Derse Katılım	14	3,00
Uygulama / Pratik	4	3,00

Assesments

Activities	Weight (%)
Performans Ödevi	40,00
Dönem Ödevi	60,00

	P.O. 1	P.O. 2	P.O. 3	P.O. 4	P.O. 5	P.O. 6	P.O. 7	P.O. 8	P.O. 9	P.O. 10	P.O. 11	P.O. 12	P.O. 13	P.O. 14	P.O. 15	P.O. 16	P.O. 17	P.O. 18	P.O. 19
L.O. 1	1			2							1	5		2	1		5	1	
L.O. 2	4	3		2				4			1	3		5	1		3	4	
L.O. 3	4	4		3	2			5			2	3		5	1		3	3	
L.O. 4	4			2		3					1	4	4	5	1		3	5	
L.O. 5	4			2							2	5		5	1		3	3	

Table :

- P.O. 1 :** İşletmeciliğin temel kavramları, işletmenin temel fonksiyonları, işletme biliminin tarihsel gelişimi, diğer bilim dallarıyla olan ilişkileri, işletmeler ve çevreleri, işletmenin amaçları, fizibilite etütleri, işletme işlevleri, firmalar arası işbirlikleri ve girişimcilik konularında ileri düzeyde bilgiye sahiptir ve bu konularda yönetsel kararları alır ve uygular.
- P.O. 2 :** Modern yönetim perspektifi ile örgütsel düzeyde analiz yapma ve tasarlama, işletme yönetiminin; planlama, örgütlenme, yürütme, koordinasyon ve denetim işlevlerini kavrama, anlatma ve uygulama konusunda bilgi sahibi olur.
- P.O. 3 :** Stratejik yönetimin temel kavramları, stratejik yönetim süreci ve stratejik analiz ile strateji seçimi, stratejileri uygulama ve kontrol konularında bilgi sahibi olur.
- P.O. 4 :** Kamu ve özel kesimde karşılaşılan İnsan kaynakları yönetimi uygulamaları kapsamında yer alan; iş analizi, insan kaynakları temini ve seçimi ile kariyer ve performans değerlendirme ve ücretlendirme gibi konularda ileri düzeyde bilgi sahibi olur ve çalışma yaşamında bunlardan yararlanır.
- P.O. 5 :** Organizasyonlardaki insan ve insan davranışı ile algı, tutum ve kişilik gibi konuların yanı sıra son yıllarda örgütsel davranış alanında ortaya çıkan yeni kavram teknik ve uygulamalara ilişkin ileri düzeyde akademik bilgi ve birikime sahip olur.
- P.O. 6 :** Muhasebenin işletmeler açısından önemi, kapsamı, temel muhasebe kavramları, işletmelerin mali ve finansal rasyo ve tabloları hakkında teorik bilgilere sahip olma ve bu bilgileri kullanabilmelerini sağlar.
- P.O. 7 :** Maliyet muhasebesinin temel ilke ve tekniklerini kavrar ve tek düzen hesap planındaki maliyet hesapları hakkında bilgi sahibi olur.
- P.O. 8 :** Temel denetim ilke ve teknikleri ile denetimlerin raporlanması konuları hakkında bilgi sahibi olarak; etik, yasal çevre, denetim standartları ve hile konularında teorik ve uygulamaya yönelik bilgi ve beceri sahibi olur.
- P.O. 9 :** İşletme finansmanı konusunda temel bilgileri kavrama, kullanabilme, değerlendirme ve yorum yapabilme, ekonomik-sosyal ve mali gelişmeleri analiz edebilme, finansal sistemleri anlama, finansal planlama ve işletmelere ait mali tabloları yorumlama konularında bilgi sahibi olur.
- P.O. 10 :** Sermaye piyasaları ile yeni finansal teknikler konusunda bilgi sahibi olarak piyasalardaki gelişmeleri anlar, takip eder ve yorumlar.
- P.O. 11 :** Küreselleşme sürecinde işletmelerin sürekliliklerini sağlama noktalarında, Pazar araştırması, bilgi sistemleri, tüketici davranışları, stratejik pazarlama, küresel pazarlar, ürün ve hizmet stratejileri, ürün hayat eğrisi, fiyatlama, tedarik zinciri konularını anlar ve kavrar.
- P.O. 12 :** Matematik, istatistik ve ekonometri alanlarında beceri kazanma, sayısal verilerden faydalanarak geliştirilecek olan istatistiksel ve ekonometrik çözümlemeler ile daha etkin kararlar alabilme, alınacak kararların sonuçlarını öngörebilme ve doğru tahminlerde bulunabilme ve sebep-sonuç ilişkilerini yorumlama becerisi kazanır.
- P.O. 13 :** Öğrencilerin gerçek hayata ilişkin karar verme problemlerini, doğrusal programlama tekniklerini kullanarak modelleyebilme, simpleks ve ulaştırma problemlerini kullanarak çözebilme ve elde edilen sonuçları teknik ve ekonomik açıdan yorumlayabilme becerilerini kazanmalarını sağlar.
- P.O. 14 :** Üretimde kullanılan yeni yaklaşımlar, Üretim yönetiminin temelleri, üretim sistemleri, kuruluş yeri seçimi, dağıtım planlaması ve başa baş analizi, tesisat yerleşimi, üretim planlaması konularında bilgi sahibi olur.
- P.O. 15 :** (Analitik düşünme, bilişim teknolojileri başta olmak üzere işletmeciliğin çağdaş yöntem ve teknolojilerini kullanır.
- P.O. 16 :** Disiplin içi ve disiplinler arası takımlarla çalışma; yenilik ve değişime açık, girişimci yaşam boyu öğrenme davranışı kazanma; liderlik özelliklerine ve diğer alanlardaki yöneticilerle ve uzmanlarla eleştirel ve analitik iletişim kurabilme yeterliliğine ve becerisine sahip olur.
- P.O. 17 :** Sözlü ve yazılı etkin iletişim kurar; bir yabancı dili en az. Avrupa Dil Portföyü B2 genel düzeyinde kullanır.
- P.O. 18 :** Bilimsel araştırma yapmak ve tez yazmak için araştırma yöntem ve tekniklerini kullanır.

P.O. 19 : İşletme ve İktisat alanlarındaki mesleki İngilizce teknik terimleri ve kelimeleri kapsayan metinleri analiz edebilme ve yazabilme becerisine sahip olur.

L.O. 1 : Araştırmalarda etik sorunları kavrar

L.O. 2 : Uygun araştırma tasarımı ve metodolojilerini saptar.

L.O. 3 : Bir araştırma projesini yürütme sürecini kavrar.

L.O. 4 : Sosyal araştırmada kantitatif ve kalitatif veri analizini kavrar.

L.O. 5 : Bir araştırma raporu yazar ve sunar.